



ประกาศจังหวัดตราด

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ตราด

.....

ด้วยจังหวัดตราดมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ตราด โดยให้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ตราด จากเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ
(เงิน ๑๐%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

วุฒิการศึกษา

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สาขาวิชาการบัญชี หรือ พาณิชยการ

อัตราว่าง

๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างรายเดือน

๑๑,๕๐๐ บาท

เงินเพิ่มการครองชีพ

๑,๗๘๕ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่มิคำสั่งจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชี

งานด้านงบประมาณ และบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ ทะเบียนคุมเงินต่างๆ จัดเก็บและนำส่งรายได้
ทุกประเภท ในระบบ GFMS การเบิกจ่ายงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ จัดทำทะเบียนคุมการใช้
ใบเสร็จรับเงิน งานพัสดุ การจัดเก็บค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ เงินประกันสัญญา และ
ค่าภาษีต่างๆ ตลอดจนเงินอื่นใดที่ผู้เช่าต้องชำระให้แก่ทางราชการ และปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่ได้รับ
มอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ (โดยอนุโลม) ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้เสมือนใสในการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและ
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้...

๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ใช้ความสามารถหรือจิตพื้นเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่สามารถรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๔๓/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	- ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี หรือ พาณิชยการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน และสำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ เอกสารทางทหาร (เฉพาะเพศชาย) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือใบสำคัญ สด.๙ หรือใบรับรองผล สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

/๔.๖ สำเนา...

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน และสำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องลงชื่อกำกับรับรองความถูกต้องไว้ด้วย ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ตราด อาคารศาลากลางจังหวัดตราด (หลังใหม่) ชั้น ๒ ถนนราษฎร์นิยม อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ

จังหวัดตราดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบให้ทราบในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ตราด อาคารศาลากลางจังหวัดตราด (หลังใหม่) ชั้น ๒ ถนนราษฎร์นิยม อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด และทางเว็บไซต์ที่ www.treasury.go.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ตำแหน่ง	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑. ความรู้ทั่วไป <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับกรมธนารักษ์- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม <ul style="list-style-type: none">- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐- ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	๕๐	สอบข้อเขียน

ตำแหน่ง	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง - ความรู้เกี่ยวกับบัญชีเบื้องต้น - ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสำหรับการจัดทำบัญชีภาครัฐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๕๐	สอบข้อเขียน
	๓. ด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ - ประเมินจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ จิตสำนึก การให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคะแนนรวมทั้งสิ้น

ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๐.๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาต่ำสุด ในกรณีที่ได้รับคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้าจัดให้มีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีสอบคัดเลือกได้ และผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมีการชำระค่าธรรมเนียมตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญงาน พนักงานองค์กรของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวชุตีรัตน์ ชโลปถัมภ์)

เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการ รักษาราชการแทน
ธนารักษ์พื้นที่ตราด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตราด